

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย

สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพระราชกรรณบริหาร (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลตำบลกล่มลาไย

ผู้มาประชุม

๑. นายพลากร	กุดวิหา	ประธานสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๒. นางประณิดา	สวนโพธิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๓. นายวัฒนา	โลตุรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๔. นายศศิณัฏ	คุธนพิทักษ์กุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๕. นายสุรศักดิ์	หมั่นเหนียว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๖. นางนิคม	กุดวิหา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๗. นายอ้วน	สุระสังข์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๘. น.ส.นงลักษณ์	ผกานวน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๙. นางจำปี	ดอนนาค	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๑๐. นายสมศรี	ฉายจอมพล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๑๑. นายเกรียงศักดิ์	สรพลน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๑๒. นางกำไรเพชร	ไทยแท้	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกล่มลาไย

ผู้ลาประชุม (ไม่มี)

ผู้ขาดการประชุม (ไม่มี)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางยุวรินทร์	พีระวาราสี	รองนายกเทศมนตรีตำบลกล่มลาไย
๒. นางสาวจิตรารณ	คงเมือง	รองนายกเทศมนตรีตำบลกล่มลาไย
๓. นายสมศักดิ์	แสนศรี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลกล่มลาไย
๔. นายจักรวาล	วรามิตร	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลกล่มลาไย
๕. นายสักรินทร์	ภูงามเงิน	ปลัดเทศบาลตำบลกล่มลาไย
๖. นางดวงจิต	หัตถนิรันดร์	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางกัญญาภัทร	สิบุญมา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๘. นางสาวนิตยา	รัตนวิชัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นางสาวนพรัตน์	ณ กาฬสินธุ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายวีระพงษ์	คำมูล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางสาวเครือวรรณ	บึงบัว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. นางสาวสุกัญญา	หาระมี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓. นางจิตาภา	ภูมิไชยโชติ	นักพัฒนาชุมชน
๑๔. นางสาวอัญญารัตน์	ไสยเจริญ	นักจัดการงานทั่วไป
๑๕. นางสาวณัฐพร	ชูศรีพัฒน์	นิติกร
๑๖. นายทิลาย	ภูอาลัย	เจ้าพนักงานเทศกิจ
๑๗. นางวิลาวัณย์	พิลาแสน	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๘. นางสาวปิยาพัชร	อรุณถิ่น	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๑๙. นายโกศล	หาระมี	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒๐. น.ส.อรัญ	ไชยประทุม	พนักงานจ้างทั่วไป

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามประกาศอำเภอภมกลาไสย เรื่อง ขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลภมกลาไสย สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลภมกลาไสย ขออนุมัติเปิดประชุมสภาเทศบาล ตำบลภมกลาไสย สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณา

๑. ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลตำบลภมกลาไสย

๒. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

๓. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กันเงิน)

ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กำหนด ๑๕ วัน ณ ห้องประชุมพระราชกรบริหาร (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลตำบลภมกลาไสย นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๖ (๒) ประกอบคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๘๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องการมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน นายอำเภอภมกลาไสยจึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลภมกลาไสย สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นายพุทธภูมิ นาชัยเริ่ม นายอำเภอภมกลาไสย ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

นายพลากร กุติวิหา ร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลภมกลาไสย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ (ประธานสภาเทศบาลฯ) ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจร่างรายงานการประชุมด้วยครับ มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขร่างรายงานการประชุมหรือไม่ครับ เชิญท่านสมาชิกครับ

นายสุระศักดิ์ ห่มั่นเหนียว เรียง ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของ (สมาชิกสภาเทศบาล) ร่างรายงานการประชุมขอให้ทุกท่านเปิดไปที่หน้า ๖ ครับ ในบรรทัดสมาชิกนายสุระศักดิ์ ห่มั่นเหนียว ทางเลขาพิมพ์ว่า นายสุระศักดิ์ ห่มั่นเหนียว ครับ ให้แก้ไขเป็นไม่มีสระอะครับ

นายพลากร กุติวิหา มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม (ประธานสภาเทศบาลฯ) รับรองรายงานการประชุมครับ สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลภมกลาไสย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ รับรอง ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

นายพลากร กุติวิหา ๔.๑ รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ขอเชิญ (ประธานสภาเทศบาล) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ชี้แจงผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจ

/รายงานการประชุม...

- นางจำปี ดอนนาค (สมาชิกสภาเทศบาล) รายงานการประชุมด้วยครับ
- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกมลาไสยผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางจำปี ดอนนาค ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ขอรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ซึ่งได้มีการประชุมเมื่อ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกมลาไสย การประชุมอยู่ในสมัยประชุมสภา โดยมีเรื่องให้พิจารณา ดังนี้
๑. ตรวจสอบความถูกต้องของร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จึงได้รายงานให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย เพื่อทราบ
- นายพลากร กุติวิพา (ประธานสภาเทศบาล) ขอขอบคุณคณะกรรมการตรวจร่างรายงานการประชุมที่ได้ชี้แจงการดำเนินงานให้ที่ประชุมประชุมทราบครับ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่**
- นายพลากร กุติวิพา (ประธานสภาเทศบาล) ตามหนังสือเทศบาลตำบลกมลาไสย ที่ กส ๕๒๑๐๑/๙๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้เสนอญัตติ โดยอาศัยอำนาจข้อ ๕๖ วรรค ๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- นางสาววิจิตรา ภูโคก ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย ขอมอบหมายให้นางยุรินทร์ พิระวราสีห์ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย เป็นผู้แถลงญัตติ และรายงานการติดตามผลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลกมลาไสยสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพระราชกรักรบริหาร (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลตำบลกมลาไสย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
- นายพลากร กุติวิพา (ประธานสภาเทศบาล) **๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลกมลาไสย** ขอเชิญท่านยุรินทร์ พิระวราสีห์ รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย เสนอที่ประชุมด้วยครับ
- นางยุรินทร์ พิระวราสีห์ (รองนายกเทศมนตรีฯ) เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลกมลาไสย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักการ ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย เพื่อใช้จ่ายเงินสะสมเป็นค่าก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน แบบตอกเสาเข็ม โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลกมลาไสย งบประมาณตั้งไว้ ๗,๑๓๓,๖๐๐ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) เหตุผล เทศบาลตำบลกมลาไสย ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน แบบตอกเสาเข็ม ตามแบบมาตรฐานก่อสร้าง โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลกมลาไสย ได้ก่อสร้างไปแล้วบางส่วน ซึ่งต่อมาผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ตามที่กำหนดในสัญญาจ้างได้ ทำให้อาคารเรียนดังกล่าว ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อีกทั้งกิจการดังกล่าวอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลกมลาไสย ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๙. การจัดการศึกษา และพระราชบัญญัติ

เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และปัจจุบันเทศบาลตำบลกมลาไสย มียอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ จำนวน ๑๖,๒๒๕,๔๙๐.๖๑ บาท (สิบหกล้านสองแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) จึงจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเป็นค่าโครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน แบบตอกเสาเข็ม ตามแบบเทศบาลตำบลกมลาไสย โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลกมลาไสย จำนวน ๗,๑๓๓,๖๐๐ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ใช้จ่ายเงินสะสม เป็นค่าโครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน แบบตอกเสาเข็ม ตามแบบมาตรฐานก่อสร้างโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลกมลาไสย จำนวน ๗,๑๓๓,๖๐๐ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ข้างต้น ขอให้สภาเทศบาลตำบลกมลาไสยพิจารณาอนุมัติตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ มีสมาชิกท่านใดสงสัยอะไรหรือไม่ครับ เชิญท่าน

นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาล) ศศิษฐ์ คุณนพิทักษ์กุล ครับ

นายศศิษฐ์ คุณนพิทักษ์กุล (สมาชิกสภาเทศบาล) กรณีนี้ จะดำเนินการอย่างไรกับผู้จ้างงานครับ และส่วนที่ก่อสร้างมาแล้วจะรื้อถอนหรือก่อสร้างต่อครับ

นายสักรินทร์ ภูงามเงิน (ปลัดเทศบาล) ทางเทศบาลจะดำเนินการแจ้งให้บริษัทเชื่องใน เป็นผู้ทำงานต่อกระทรวงการคลัง และฟ้องเรียกค่าเสียหายและค่าปรับต่อศาลปกครองต่อไปครับ ซึ่งเงินโครงการเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยผู้รับจ้างรับเงินไปแล้วจำนวน ๑ งวด และจะดำเนินการต่อโดยไม่รื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิม

นายสุรศักดิ์ หมั่นเหนียว (สมาชิกสภาเทศบาล) ราคาจ้างก่อสร้างโครงการดังกล่าว กองช่างเป็นผู้กำหนดงบประมาณใช้หรือไม่ครับ เพราะผมเห็นว่ามีความสูง และอยากให้กำหนดมิคอมไฟรางค์ คอมไฟ สวิตปลั๊ก แอร์ ให้ผู้รับจ้างทำให้เสร็จในคราวเดียวกันได้หรือไม่ จะได้ไม่ต้องตั้งงบประมาณใหม่

/นายสักรินทร์...

นายสักรินทร์ ภูงามเงิน ทางเทศบาลใช้แบบเป็นมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นครับ ซึ่งรายการตาม (ปลัดเทศบาล) พร.๔/พร.๕ แบบแปลน ก่อนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่จะมีคณะกรรมการกำหนดราคากลาง นายเกรียงศักดิ์ สรรพพูน ราคาเหล็กที่ใช้ก่อสร้างอาคารดังกล่าว ทราบมาว่าผู้รับจ้างอ้างว่าราคาแพง ราคาเหล็ก ๕๐ (สมาชิกสภาเทศบาล) กว่าตัน จริงหรือไม่ครับ แล้วจะดำเนินการอย่างไรต่อครับ นายสักรินทร์ ภูงามเงิน เรื่องราคากลางเป็นไปตามคณะกรรมการราคากลางกำหนด ส่วนกรณีที่ได้รับจ้างว่าราคาสูง (ปลัดเทศบาล) หรือต่ำ เป็นดุลพินิจของผู้รับจ้างที่จะยื่นเสนอราคา นายพลากร กุดวิหา มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควร (ประธานสภาเทศบาลฯ) อนุมัติให้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลกมลาไสย เพื่อใช้จ่ายเงินสะสมเป็นค่าก่อสร้างอาคาร เรียน ๓ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน แบบตอกเสาเข็ม โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลกมลาไสย ให้ยกมือรับ มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายพลากร กุดวิหา ๕.๒ เรื่อง ขอเสนอญัตติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านยุวรินทร์ (ประธานสภาเทศบาล) พีระวรวิสิทธิ์ รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย เสนอที่ประชุมด้วยครับ

นางยุวรินทร์ พีระวรวิสิทธิ์ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ข้าพเจ้าขอเสนอ ขอเสนอญัตติ โอนเงิน (รองนายกเทศมนตรีฯ) งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนลด โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักการคือขออนุมัติจากสภาเทศบาล ตำบลกมลาไสย เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนลด โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการ

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง สำนักปลัด

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องสำนักปลัด

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง กองคลัง

๔. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง กองคลัง

๕. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง กองคลัง

๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว กองคลัง

๗. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว กองคลัง

๘. ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว กองคลัง

๙. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก จำนวน ๑ ตัว กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๐. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๑. ค่าจัดซื้อชั้นวางของ แบบ ๖ ล็อก จำนวน ๒ ตัว กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เหตุผล

๑. เนื่องจากสำนักปลัดมีบุคลากรย้ายมาดำรงตำแหน่ง เพิ่ม ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และตำแหน่ง นิติกร จึงความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง และค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง

๒. เนื่องจากกองคลัง มีบุคลากรย้ายมาดำรงตำแหน่ง เพิ่ม ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง และปัจจุบันเกิดการชำรุดมีการประมวลผลที่ล่าช้า ครุภัณฑ์สำนักงาน ชำรุดเสื่อมสภาพ จึงความจำเป็นต้อง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว

๓. เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีบุคลากรย้ายมาดำรงตำแหน่ง เพิ่ม ๒ ตำแหน่ง คือตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จึงความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก จำนวน ๑ ตัว ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ค่าจัดซื้อชั้นวางของ แบบ ๖ ล็อค จำนวน ๒ ตัว จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

สำนักปลัด โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินสำรองจ่าย หน้า ๓/๑๒๒งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๓๙๙ บาท (ห้าแสนสามร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๕๐๐,๓๙๙ บาท (ห้าแสนสามร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) โอนลด ครั้งนี้ จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) สำนักปลัด โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เครื่อง ละ ๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FH(๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล

/เพื่อเศรษฐกิจ...

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครึ่งนี้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
- ๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครึ่งนี้ จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
- รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
- กองคลัง** โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หน้า ๓๓/๑๒๒ งบประมาณตั้งไว้ ๓,๔๓๓,๔๔๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๓,๒๕๓,๓๓๕.๘๑ บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์) โอนลด ครึ่งนี้ จำนวน ๘๑,๑๙๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘๑,๑๙๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
- กองคลัง** โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐๒ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐*๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
 - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งนี้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ * ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- /- มีกล้องความละเอียด...

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ * ๗๒๐ pixl หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ(interface)แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac)และ Bluetooth
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครังนี้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
- ๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐*๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และสี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐*๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ(interface)แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครังนี้ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ครุภัณฑ์สำนักงาน
- ๔. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจกเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๑๕๔ * ๗๘ * ๗๕.๓ เซนติเมตร
 - พื้นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating
 - มี ๗ ล็อก กุญแจล็อกอัตโนมัติ
 - หน้าโต๊ะกระจกใสหนา ๒ หุน

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครึ่งนี้ จำนวน ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
 - ๕. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๑,๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๑,๔๙๐ บาท รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๘ * ๖๐ * ๘๘ เซนติเมตร
 - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำด้วยหนังเทียม
 - ระบบปรับความสูงและต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบแกนไฮดรอลิค
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครึ่งนี้ จำนวน ๑,๔๙๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
 - ๖. ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัวตัว ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
 - โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมที่วางซีพียู แผ่นบนโต๊ะทำจากไม้ PARTICLE BOARD
 - ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๘๐ * ๖๐ * ๗๕ เซนติเมตร (กว้างxลึกxสูง)
 - หน้าโต๊ะไม้ปาติเกิลบอร์ด เสริมหนา ๒๘ มิลลิเมตร ปิดผิว PVC กันน้ำ และรอยขีดข่วน
 - หน้าโต๊ะปิดขอบด้วยพีวีซี หนา ๑ มิลลิเมตร กันกระแทกได้ดี
 - แผ่นข้างและบังตาหนา ๑๕ มิลลิเมตร ปิดขอบ PVC
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครึ่งนี้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
 - ๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัวตัวละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๒๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๘๐ * ๖๐ * ๗๕ เซนติเมตร (กว้างxลึกxสูง)
 - หน้าโต๊ะไม้ปาติเกิลบอร์ด เสริมหนา ๒๘ มิลลิเมตร ปิดผิว PVC กันน้ำ และรอยขีดข่วน
 - หน้าโต๊ะปิดขอบด้วยพีวีซีหนา ๑ มิลลิเมตร กันกระแทกได้ดี
 - แผ่นข้างและบังตาหนา ๑๕ มิลลิเมตร ปิดขอบ PVC
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครึ่งนี้ จำนวน ๒,๒๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)
 - รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘๑,๑๙๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
 - รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๘๑,๑๙๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- หน้า ๗๙/๑๒๒ งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณ /คงเหลือ ๑๑๐,๐๐๐ บาท...

คงเหลือ ๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โอนลด ครั้งนี้ จำนวน ๑๓,๕๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๓,๕๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก จำนวน ๑ ตัว ละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๑๓๕ * ๖๕ * ๑๗๕ เซนติเมตร

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งนี้ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๔๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- บุนวมหน้าพิวชี มีเท้าแขน และล้อเลื่อน

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๕ * ๕๗ * ๘๔ เซนติเมตร

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งนี้ จำนวน ๑,๔๕๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๓. ค่าจัดซื้อชั้นวางของ แบบ ๖ ล็อค เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของแบบ ๖ ล็อค จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๖๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ * ลึก ๙๐ * สูง ๓๐ เซนติเมตร

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งนี้ จำนวน ๔,๖๐๐ บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๓,๕๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ๑๓,๕๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวข้างต้น ขอให้ประชุมสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ได้โปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายพลากร กุติวิพา
(ประธานสภาเทศบาล)

ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ มีสมาชิกท่านใดสงสัยอะไรหรือไม่ครับ เชิญท่าน
สุรศักดิ์ หมั่นเหนียว ครับ

/นายสุรศักดิ์...

นายสุรศักดิ์ หมั่นเหนียว (สมาชิกสภาเทศบาล) เนื่องจากเทศบาลมีบุคลากรเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ห้องสำนักปลัดกับกองสวัสดิการอยู่กันอย่างแออัด ซึ่งชั้น ๓ ของอาคารยังมีพื้นที่ว่าง เป็นไปได้มัยที่จะพิจารณาให้สำนักปลัดขึ้นไปอยู่ชั้น ๓ เพื่อมีพื้นที่ให้ประชาชนมาติดต่อได้มีพื้นที่โล่งกว่านี้

นายสักรินทร์ ภูงามเงิน (ปลัดเทศบาล) ทางเทศบาลก็มีความคิดจะขยายขยายโดยกองสาธารณสุขได้มีแนวคิดจะย้ายขึ้นไปบนชั้น ๓ ในส่วนอื่นๆก็กำลังจะต่อเติมให้เหมาะสมต่อไปครับ

นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาลฯ) มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควรอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลกมลาไสย เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาล) ๕.๓ เรื่องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านยุวรินทร์ พิระวราสีธิ รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย เสนอที่ประชุมด้วยครับ

นางยุวรินทร์ พิระวราสีธิ (รองนายกเทศมนตรี) เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติเรื่องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักการ คือ ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เหตุผล เนื่องจากคุณลักษณะของครุภัณฑ์การศึกษา กระดานอัจฉริยะ พร้อมระบบและอุปกรณ์ติดตั้งที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

คำชี้แจงเดิม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์การศึกษากระดานอัจฉริยะ พร้อมระบบและอุปกรณ์ติดตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) หน้า ๖๖/๑๒๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานอัจฉริยะ พร้อมระบบและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๓ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษา)

๑) ชนิดของจอภาพ IPS (DLED Backlight) แสดงอัตราส่วนแบบ ๑๖:๙ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๖ นิ้ว

๒) จอแสดงผลทัชสกรีนใช้เทคโนโลยีระบบสัมผัสชนิด Infrared Recognition

๓) หน้าจอของเครื่องต้องมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ (๔K) ที่ ๑.๐๗ พันล้านสี (๑๐ bit)

๔) มีโหมด Eye Care เพื่อถนอมสายตาผู้ใช้และหน้าจอสามารถปรับลดแสงจอได้เองอัตโนมัติจากการวัดแสงด้วยเซนเซอร์บนตัวเครื่องในโหมดAuto Light โดยทั้งสองโหมดนี้ต้องตั้งค่าเปิดปิดได้

๕) หน้าจอมี Contrast Ratio อย่างน้อย ๑,๒๐๐:๑ และมีความสว่างไม่น้อยกว่า ๓๕๐ cd/m^๒

๖) สามารถใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ ชั่วโมงเป็นอย่างน้อย

๗) หน้าจอต้องมี Pixel Pitch ไม่เกิน ๐.๔๙๓๕ x ๐.๔๙๓๕ mm เพื่อให้ได้ภาพที่คมชัด และมีรายละเอียดที่ครบถ้วน

๘) ชนิดกระจกหน้าจอ Tempered Glass ความหนาไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร และมีระดับความแข็งของแร่ตามมาตราโมห์สเกลไม่ต่ำกว่า ๗ หรือดีกว่า

๙) จอแสดงผลมีระบบป้องกันการกระพริบของภาพ(Flicker free) และมีกระจกป้องกันการสะท้อนของแสงได้ (Anti-glare glass)

๑๐) หน้าจอต้งมีมุมในการมองภาพไม่น้อยกว่า๑๗๘/๑๗๘ เพื่อการมองภาพที่ชัดเจนจากมุมมองด้านข้าง

๑๑) มีการตอบสนองต่อการสัมผัสไม่เกินกว่า ๑๐ มิลลิวินาที และรองรับจุดสัมผัสได้เล็กสุดถึง ๓ มิลลิเมตร

๑๒) มีระยะห่างตรงจุดศูนย์กลางระหว่างจอภาพและกระจก

๑๓) สามารถสัมผัสจอโดยใช้มือ ปากกาหรือวัสดุที่บดแสงช่วยในการเขียนได้โดยเขียนพร้อมกันได้อย่างน้อย ๒๐ จุดและรองรับการสัมผัสพร้อมกันได้อย่างน้อย ๔๐ จุด

๑๔) ตัวเครื่องมาพร้อมระบบปฏิบัติการAndroid ๑๑ , Ram ๘G/ Rom๖๔G, CPU ๔x Arm Cortex-A๕๕ @ ๑.๙๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลกราฟฟิก (GPU) เป็น Mali G๕๒MP๒

๑๕) มีปากกาที่มาพร้อมกับตัวเครื่อง ๒ ด้าม โดยปากกา ๑ แท่งสามารถใช้ได้ ๒ สีพร้อมกัน โดยใช้ขนาดของหัวปากกา เป็นตัวกำหนดสีที่ใช้เขียนบนการทำงานของระบบปฏิบัติการ Android เป็นอย่างน้อย

๑๖) ตัวเครื่องรองรับการเชื่อมต่อแบบ USB Touch ร่วมกับ HDMI เพื่อใช้กับคอมพิวเตอร์ภายนอก ให้สามารถส่งภาพ เสียงและสามารถสัมผัสหน้าจอที่แสดงผลจากคอมพิวเตอร์ภายนอกได้

๑๗) ตัวเครื่องรองรับการใช้งาน USB Type C กับการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ภายนอกมือถือ, แท็บเล็ต, ที่รองรับการส่ง สัญญาณภาพผ่าน USB Type C เพื่อส่งภาพ เสียง และสามารถสัมผัสหน้าจอที่แสดงผลจากแหล่งสัญญาณที่มาต่อได้

๑๘) มีช่องต่อสัญญาณอยู่ด้านหน้าและด้านหลังเพื่อสะดวกแก่การใช้งานและการติดตั้ง โดยมีช่องต่อสัญญาณ ได้แก่

๑๘.๑ มีช่องต่อสัญญาณคอมพิวเตอร์ VGA Input ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๒ มีช่องต่อสัญญาณ HDMI Input ไม่น้อยกว่า๓ ช่อง

๑๘.๓ มีช่องต่อสัญญาณ USB Type C ไม่น้อยกว่า๑ ช่อง

๑๘.๔ มีช่องต่อสัญญาณ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า๑ ช่อง

๑๘.๕ มีช่องต่อสัญญาณ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า๔ ช่อง โดยสามารถสลับการใช้งานอัตโนมัติตามระบบปฏิบัติการที่ใช้อยู่ทั้งAndroid และ Window (option)

๑๘.๖ มีช่องต่อสัญญาณ Touch ๒.๐ อย่างละ๒๓ ช่อง

๑๘.๗ มีช่องต่อสัญญาณเสียง Audio In ไม่น้อยกว่า๑ ช่อง

๑๘.๘ มีช่องต่อสัญญาณเสียง Audio Outไม่น้อยกว่า๑ ช่อง

๑๘.๙ มีช่องต่อสัญญาณ RS๒๓๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๑๐ มีช่องต่อสัญญาณ RJ๔๕ IN ไม่น้อยกว่า๑ ช่อง

๑๘.๑๑ มีช่องต่อสัญญาณ RJ๔๕ Out ไม่น้อยกว่า๑ ช่อง

๑๘.๑๒ ช่องต่อสัญญาณHDMI Output (๔k๖๐hz) ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๑๓ มีตัวรับสัญญาณ WIFI และตัวส่งสัญญาณ Hotspot อยู่ในตัวเดียวกันแบบไม่มีเสาสัญญาณและสามารถถอดแยกออกจากตัวเครื่องได้เพื่อซ่อมบำรุงได้

๑๙) มีซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการเขียนที่มาพร้อมกับตัวเครื่อง ซึ่งมีคุณสมบัติดังนี้

- ในการเขียนต้องสามารถเลือกสี ขนาด และชนิดของปากกาได้
- สามารถแปลงตัวหนังสือภาษาอังกฤษจากลายมือเป็นตัวพิมพ์ได้และต้องมีความสามารถคัดคำสั่ง เพื่อให้นำคำที่แปลงนั้น ค้นหาผ่าน Google ได้ทันที
- สามารถนำข้อมูลภาพ และไฟล์วิดีโอ เพื่อทำสไลด์ช่วยในการเตรียมการสอนได้
- มีซอฟต์แวร์เสริมที่สามารถสร้างรูปเรขาคณิตแบบ ๓ มิติ และสามารถใส่สีลงบนพื้นวัตถุ และสามารถคลี่วัตถุออกเพื่อแสดงส่วนประกอบในแต่ละด้านของวัตถุนั้นได้
- มีซอฟต์แวร์เสริมที่มีฟังก์ชันการเขียนรูปทรงแบบเส้นตรงโดยมีจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดมาบรรจบกันและยังสามารถแสดงองศาของมุมแต่ละมุมในรูปทรงนั้นได้ และสามารถซ่อมองศาของมุมได้

๒๐) ต้องมี Software ที่ติดมากับตัวเครื่อง โดยใช้งานได้นอกระบบทั้งในระบบ Android และ Windows(option) เพื่อใช้โต้ตอบระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ผู้เรียนสามารถเข้าใช้งานซอฟต์แวร์โดยการสแกน QR Code หรือเข้าผ่าน Link ได้ และสามารถส่งข้อความต่างๆ เช่น คำถาม ได้ทั้งข้อความภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และตัวอ็อมิโดยข้อความจะเป็นตัววิ่งให้ผู้สอนได้เห็นบนหน้าจอ
- ผู้สอนสามารถเขียนคำถาม หรือทำแบบทดสอบก่อนเรียนหรือหลังเรียนเป็นไฟล์ในรูปแบบตัวเลือก (Choice) ได้ทั้งแบบเลือกคำตอบเดียวหรือเลือกแบบหลายคำตอบได้ โดยที่ผู้เรียนสามารถส่งคำตอบผ่านอุปกรณ์ได้เลยทั้งระบบ Android และ iOS และสามารถ Export File เป็น Excel ออกมาทำงานเป็นคะแนนของนักเรียนแต่ละคนเก็บไว้ได้เลย
- ๒๐.๓ มีระบบสุ่มเลือกชื่อผู้เรียนในการร่วมทำกิจกรรมได้เป็นชื่อนักเรียนที่กำหนดไว้แล้วมีระบบที่ผู้เรียนสามารถขอตอบคำถาม แทนการยกมือตอบ โดยที่ชื่อของนักเรียนคนแรกจะไปขึ้นบนกระดาน

๒๑) ในระบบ Android ต้องรองรับการทำงานแบบ Multi-Windows ซึ่งสามารถเปิดแอปพลิเคชันได้พร้อมบนกระดานได้ไม่น้อยกว่า ๔ แอปพลิเคชัน และปรับขนาดของหน้าต่างแอปพลิเคชันได้

๒๒) สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตโดยต่อสาย Lan (RJ๔๕) เพียงเส้นเดียว ก็สามารถใช้งานได้ทั้ง Android และ Windows(option)

๒๓) ใช้กระแสไฟฟ้า ๑๐๐-๒๔๐v AC๕๐/๖๐Hz และมีอัตราการใช้ไฟสถานะสแตนด์บาย ๐.๕ วัตต์ หรือดีกว่า

๒๔) มีซอฟต์แวร์รองรับการส่งสัญญาณจากอุปกรณ์มือถือแท็บเล็ต แบบไร้สาย ได้ทั้งภาพและเสียง และสามารถควบคุมหน้าจอของเครื่องคอมพิวเตอร์,โน้ตบุ๊ก และ

แม้บู๊ตที่รองรับการต่อ WIFI ได้บนหน้าจอกระดาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ขึ้นไปบนหน้าจอได้ถึง ๙ หน้าจอ

๒๕) ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ (Detachable) ต้องมีคุณลักษณะดังนี้

- หน่วยประมวลผล Intel Core i๕ (GEN ๑๑) หรือดีกว่า
- ฮาร์ดดิสก์ ๕๑๒GB แบบ SSD หรือดีกว่า
- หน่วยความจำ ๑๖ GB DDR๔ หรือดีกว่า
- มี WIFI ที่รองรับ (๒.๔Ghz / ๕Ghz) โดยมีเสาสัญญาณ ๒ เสา แบบถอดออกได้
- ต้องมีช่องต่อสัญญาณอย่างน้อยดังนี้
- ต้องมีช่องสัญญาณ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ RJ ๔๕ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ MIC-in ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ HDMI Out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ USB Type-C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ line out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีปุ่ม Power เปิด/ปิด ที่ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ (Detachable)

๒๖) ผลิตภัณฑ์จะต้องได้รับมาตรฐาน CE และ FCC

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๑ ลำดับที่ ๖

คำชี้แจงใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์การศึกษา กระดานอัจฉริยะ พร้อมระบบและอุปกรณ์ติดตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) หน้า ๖๖/๑๒๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานอัจฉริยะ พร้อมระบบและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษา)

- ๑) ชนิดของจอภาพ IPS (DLED Backlight) แสดงอัตราส่วนแบบ ๑๖:๙ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๖ นิ้ว
- ๒) จอแสดงผลทัชสกรีนใช้เทคโนโลยีระบบสัมผัสชนิด Infrared Recognition
- ๓) หน้าจอของเครื่องต้องมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ (๔K) ที่ ๑.๐๗ พิกเซล (๑๐ bit)
- ๔) มีโหมด Eye Care เพื่อถนอมสายตาผู้ใช้และหน้าจอสามารถปรับลดแสงจอได้เองอัตโนมัติจากการวัดแสงด้วยเซนเซอร์บนตัวเครื่องในโหมด

Auto Light โดยทั้งสองโหมดนี้ต้องตั้งค่าเปิดปิดได้

๕) หน้าจอมี Contrast Ratio อย่างน้อย ๑,๒๐๐:๑ และมีความสว่างไม่น้อยกว่า ๓๕๐ cd/m²

๖) สามารถใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ ชั่วโมงเป็นอย่างน้อย

๗) หน้าจอต้องมี Pixel Pitch ไม่เกิน ๐.๔๙๓๕ x ๐.๔๙๓๕ mm เพื่อให้ได้ภาพที่คมชัดและมีรายละเอียดที่ครบถ้วน

๘) ชนิดกระจกหน้าจอ Tempered Glass ความหนาไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร และมีระดับ ความแข็งแรงตามมาตรฐานโมห์สเกลไม่ต่ำกว่า ๗ หรือดีกว่า

๙) จอแสดงผลมีระบบป้องกันการกระพริบของภาพ(Flicker free) และมีกระจกป้องกันการสะท้อนของแสงได้ (Anti-glare glass)

๑๐) หน้าจอต้องมีมุมในการมองภาพไม่น้อยกว่า ๑๗๘/๑๗๘ เพื่อการมองภาพที่ชัดเจนจากมุมมองด้านข้าง

๑๑) มีการตอบสนองต่อการสัมผัสไม่เกินกว่า ๑๐ มิลลิวินาที และรองรับจุดสัมผัสได้เล็กสุดถึง ๓ มิลลิเมตร

๑๒) มีระยะห่างตรงจุดศูนย์กลางระหว่างจอภาพและกระจก

๑๓) สามารถสัมผัสจอสองโดยใช้มือ ปากกาหรือวัสดุที่บดแสงช่วยในการเขียนได้ โดยเขียนพร้อมกันได้อย่างน้อย ๒๐ จุดและรองรับการสัมผัสพร้อมกันได้อย่างน้อย ๔๐ จุด

๑๔) ตัวเครื่องมาพร้อมระบบปฏิบัติการAndroid ๑๑ , Ram ๘G/ Rom ๖๔G, CPU ๔x Arm Cortex-A๕๕ @ ๑.๙๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลกราฟฟิก (GPU) เป็น Mali G๕๒MP๒

๑๕) มีปากกาที่มาพร้อมกับตัวเครื่อง ๒ ด้าม โดยปากกา ๑ แท่งสามารถใช้ได้ ๒ สีพร้อมกัน โดยใช้ขนาดของหัวปากกา เป็นตัวกำหนดสีที่ใช้เขียนบนการทำงานของระบบปฏิบัติการ Android เป็นอย่างน้อย

๑๖) ตัวเครื่องรองรับการเชื่อมต่อแบบ USB Touch ร่วมกับ HDMI เพื่อใช้กับคอมพิวเตอร์ภายนอก ให้สามารถส่งภาพ เสียงและสามารถสัมผัสหน้าจอที่แสดงผลจากคอมพิวเตอร์ภายนอกได้

๑๗) ตัวเครื่องรองรับการใช้งาน USB Type C กับการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ภายนอก,มือถือ, แท็บเล็ต, ที่รองรับการส่ง สัญญาณภาพผ่าน USB Type C เพื่อส่งภาพ เสียง และสามารถสัมผัสหน้าจอที่แสดงผลจากแหล่งสัญญาณที่มาต่อได้

๑๘) มีช่องต่อสัญญาณอยู่ด้านหน้าและด้านหลังเพื่อสะดวกแก่การใช้งานและการติดตั้ง โดยมีช่องต่อสัญญาณ ได้แก่

๑๘.๑ มีช่องต่อสัญญาณคอมพิวเตอร์ VGA Input ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๒ มีช่องต่อสัญญาณ HDMI Input ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๑๘.๓ มีช่องต่อสัญญาณ USB Type C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๔ มีช่องต่อสัญญาณ USB ๒.๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๕ มีช่องต่อสัญญาณ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง โดยสามารถสลับการใช้งานอัตโนมัติตามระบบปฏิบัติการที่ใช้อยู่ทั้ง Android

/และ Window (option)...

และ Window (option)

๑๘.๖ มีช่องต่อสัญญาณ Touch ๒.๐ อย่างละ ๒๓ ช่อง

๑๘.๗ มีช่องต่อสัญญาณเสียง Audio In ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๘ มีช่องต่อสัญญาณเสียง Audio Out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๙ มีช่องต่อสัญญาณ RS๒๓๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๑๐ มีช่องต่อสัญญาณ RJ๔๕ IN ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๑๑ มีช่องต่อสัญญาณ RJ๔๕ Out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๑๒ ช่องต่อสัญญาณ HDMI Output (๔k๖๐hz) ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๘.๑๓ มีตัวรับสัญญาณ WIFI และตัวส่งสัญญาณ Hotspot อยู่ใน

ตัวเดียวกันแบบไม่มีเสาสัญญาณและสามารถถอดแยกออกจาก

ตัวเครื่องได้เพื่อซ่อมบำรุงได้

๑๙) มีซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการเขียนที่มาพร้อมกับตัวเครื่อง ซึ่งมีคุณสมบัติดังนี้

- ในการเขียนต้องสามารถเลือกสี ขนาด และชนิดของปากกาได้

- สามารถแปลงตัวหนังสือภาษาอังกฤษจากลายมือเป็นตัวพิมพ์ได้ และต้องมีความสามารถคัดคำสั่ง เพื่อนำคำที่แปลงนั้น ค้นหาผ่าน Google ได้ทันที

- สามารถนำข้อมูลภาพ และไฟล์วิดีโอ เพื่อทำสไลด์ช่วยในการเตรียมการสอนได้

- มีซอฟต์แวร์เสริมที่สามารถสร้างรูปเรขาคณิตแบบ ๓ มิติ และสามารถใส่สีลงบนพื้นวัตถุ และสามารถคลี่วัตถุออกเพื่อแสดงส่วนประกอบในแต่ละด้านของวัตถุนั้นได้

- มีซอฟต์แวร์เสริมที่มีฟังก์ชันการเขียนรูปทรงแบบเส้นตรงโดยมีจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดมาบรรจบกันและยังสามารถแสดงองศาของมุมแต่ละมุมในรูปทรงนั้นได้ และสามารถซ่อมองศาของมุมได้

๒๐) ต้องมี Software ที่ติดมากับตัวเครื่อง โดยใช้งานได้บนอุปกรณ์ทั้งในระบบ Android และ Windows(option) เพื่อใช้โต้ตอบระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ผู้เรียนสามารถเข้าใช้งานซอฟต์แวร์โดยการสแกน QR Code หรือเข้าผ่าน Link ได้ และสามารถส่งข้อความต่างๆ เช่น คำถาม ได้ทั้งข้อความภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และตัวอิมจิโดยข้อความจะเป็นตัววิ่งให้ผู้สอนได้เห็นบนหน้าจอ

- ผู้สอนสามารถเขียนคำถาม หรือทำแบบทดสอบก่อนเรียนหรือหลังเรียน เป็นไฟล์ในรูปแบบตัวเลือก (Choice) ได้ทั้งแบบเลือกคำตอบเดียวหรือเลือกแบบหลายคำตอบได้ โดยที่ผู้เรียนสามารถส่งคำตอบผ่านอุปกรณ์ได้เลยทั้งระบบ Android และ iOS และสามารถ Export File เป็น Excel ออกมารายงานเป็นคะแนนของนักเรียนแต่ละคนเก็บไว้ได้เลย

- ๒๐.๓ มีระบบสุ่มเลือกชื่อผู้เรียนในการร่วมทำกิจกรรมได้เป็นชื่อผู้เรียนที่กำหนดไว้แล้วมีระบบที่ผู้เรียนสามารถขอตอบคำถาม แทนการยกมือตอบโดยที่ชื่อของนักเรียนคนแรกจะไปขึ้นบนกระดาน

/๒๑) ในระบบ Android...

๒๑) ในระบบ Android ต้องรองรับการทำงานแบบ Multi-Windows ซึ่งสามารถเปิดแอปพลิเคชันได้พร้อมบนกระดานได้ไม่น้อยกว่า ๔ แอปพลิเคชัน และปรับขนาดของหน้าต่างแอปพลิเคชันได้

๒๒) สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตโดยต่อสาย Lan (RJ๔๕) เพียงเส้นเดียว ก็สามารถใช้งานได้ทั้ง Android และ Windows(option)

๒๓) ใช้กระแสไฟฟ้า ๑๐๐-๒๔๐v AC๕๐/๖๐Hz และมีอัตราการใช้ไฟสถานะสแตนด์บาย ๐.๕ วัตต์ หรือดีกว่า

๒๔) มีซอฟต์แวร์รองรับการส่งสัญญาณจากอุปกรณ์มือถือแท็บเล็ต แบบไร้สาย ได้ทั้งภาพและเสียง และสามารถควบคุมหน้าจอของเครื่องคอมพิวเตอร์, โน้ตบุ๊ก และแท็บเล็ตที่รองรับการต่อ WIFI ได้บนหน้าจอกระดาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ขึ้นไปบนหน้าจอได้ถึง ๙ หน้าจอ

๒๕) ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ (Detachable) ต้องมีคุณลักษณะดังนี้

- หน่วยประมวลผล Intel Core i๕ (GEN ๑๑) หรือดีกว่า
- ฮาร์ดดิสก์ ๕๑๒GB แบบ SSD หรือดีกว่า
- หน่วยความจำ ๑๖ GB DDR๔ หรือดีกว่า
- มี WIFI ที่รองรับ (๒.๔Ghz / ๕Ghz) โดยมีเสาสัญญาณ ๒ เสา แบบถอดออกได้
- ต้องมีช่องต่อสัญญาณอย่างน้อยดังนี้
- ต้องมีช่องสัญญาณ USB ๓.๐ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ RJ ๔๕ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ MIC-in ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ HDMI Out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ USB Type-C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ต้องมีช่องสัญญาณ line out ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีปุ่ม Power เปิด/ปิด ที่ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ (Detachable)

๒๖) ผลิตภัณฑ์จะต้องได้รับมาตรฐาน CE และ FCC

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๑ ลำดับที่ ๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ข้างต้น ขอให้ประชุมสภาเทศบาลตำบล กมลาไสย ได้โปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

- นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาล) ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ มีสมาชิกท่านใดสงสัยอะไรหรือไม่ครับ เชิญท่าน ศินซ์ คุณนพิตักษ์กุลครับ
- นายศินซ์ คุณนพิตักษ์กุล (สมาชิกสภาเทศบาล) กระดานอัจฉริยะ หรือแท็บเล็ตนั้นจะนำไปใช้กับนักเรียนชั้นใด ใช้ในการเรียนการสอนแบบใด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างไรครับ เนื่องจากไม่สามารถยกมือถามตอบได้เหมือนที่คุณครูสอนเอง และบุคลากรที่จะต้องใช้อุปกรณ์ ควรต้องอบรมมาก่อนด้วยนะครับ
- นางสาวนพรัตน์ ณ ภาพสินธุ์ (ผอ.กองการศึกษาฯ) กระดานอัจฉริยะจะนำมาใช้กับนักเรียนประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ เป็นเครื่องพ่นแรงให้กับครูผู้สอนใช้ในห้องคอมพิวเตอร์สำหรับทุกชั้นเรียน เป็นสื่อการเรียนการสอนที่ทำให้ นักเรียนได้เห็นภาพ และเข้าใจมากยิ่งขึ้น
- นางยุวรินทร์ พิระวราสีทธิ (รองนายกเทศมนตรี) ขออนุญาต เพิ่มเติมให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทราบ กระดานอัจฉริยะนี้ เพิ่มความตื่นเต้น เร้าใจ มีบทเรียนมากมาย นักเรียนควรมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเป็นสื่อช่วยครูสอนได้ดี มากขึ้น สามารถค้นข้อมูลได้หลากหลายกว่าเดิม จึงเห็นควรจัดซื้อค่ะ
- นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาลฯ) มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควร อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ยกมือครับ
- มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
- นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาล) ๕.๔ เรื่องขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กันเงิน) ขอเชิญท่านยุวรินทร์ พิระวราสีทธิ รองนายกเทศมนตรี รักษาการฯ ทานนายกเทศมนตรีตำบล กมลาไสย เสนอที่ประชุมด้วยครับ
- นางยุวรินทร์ พิระวราสีทธิ (รองนายกเทศมนตรี) เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ข้าพเจ้าขอเสนอขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กันเงิน) หลักการ ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- เหตุผล เนื่องจากปริมาณงานเปลี่ยนแปลง คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง จึงจำเป็นต้องขอ อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กันเงิน) ดังนี้
- คำชี้แจงเดิม กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบลงทุน ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอนุบาลโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลกมลาไสย งบประมาณ ๙๗,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอนุบาล โรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลกมลาไสย รายละเอียด เปลี่ยนแผ่นหลังคากระเบื้อง (เฉพาะแผ่นแตก) จำนวน ๑๕๐ ตารางเมตร ฝ้ายิปซัมบอร์ด หนา ๙ มิลลิเมตร จำนวน ๑๐๐ ตาราง เมตร สีรองพื้น สีขาว ทาฝ้า จำนวน ๑๕๐ ตารางเมตร
- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลกมลา ไสยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คำชี้แจงใหม่ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอนุบาล โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
กมลาไสย งบประมาณ ๙๗,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอนุบาล โรงเรียนอนุบาล
เทศบาลตำบลกมลาไสย รายละเอียด งานซ่อมแซม งานแผ่นกระเบื้องลอนคู่ (แผ่นที่
ชำรุด) จำนวน ๖๔ แผ่น งานรื้อแผ่นกระเบื้องลอนคู่ชนทิ้ง จำนวน ๗๖.๘๐ ตาราง
เมตร งานรื้อครอบสันกระเบื้องลอนคู่ จำนวน ๑๖ เมตร งานเสริมแปเหล็ก C ๑๐๐ x
๕๐ x ๒๐ จำนวน ๖ ท่อน งานฝ้าเพดาน ยิปซัมบอร์ด หนา ๙ มิลลิเมตร จำนวน ๑๐
ตารางเมตร งานฉาบฝ้าเดิม จำนวน ๘๐ ตารางเมตร งานทาสีฝ้าเพดาน จำนวน ๒๕๖
ตารางเมตร

- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลกมลา
ไสยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คำชี้แจงเดิม กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนประถม โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
กมลาไสย งบประมาณ ๒๓๖,๑๑๕ บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบห้า
บาทถ้วน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนประถม โรงเรียนอนุบาล
เทศบาลตำบล กมลาไสย รายละเอียด อดุร่วหลังคาสรวทอ จำนวน ๑๕๐ ตาราง
เมตร ฝ้าสมารทบอรด หนา ๔ มิลลิเมตร โครงอลุมิเนียม เชิงชาย จำนวน ๒๓๔
ตารางเมตร แผ่นยิปซัมบอรด ๙ มิลลิเมตร จำนวน ๔๕ ตารางเมตร สรองพื้น สีขาว
ทาฝ้า จำนวน ๖๐ ตารางเมตร

- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลกมลา
ไสยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คำชี้แจงใหม่ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนค่าปรับปรุง
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนประถม โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
กมลาไสย งบประมาณ ๒๓๖,๑๑๕ บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสิบห้า
บาทถ้วน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนประถม โรงเรียนอนุบาล
เทศบาลตำบล กมลาไสย รายละเอียด งานซ่อมแซม งานฝ้าเพดาน ยิปซัมบอร์ด
หนา ๙ มิลลิเมตร จำนวน ๒๕ ตารางเมตร งานรื้อฝ้าเพดานเดิมชนทิ้ง จำนวน ๒๕
ตารางเมตร งานรื้อเปลี่ยนครอบสันหลังคา Metal Sheet จำนวน ๔๐ เมตร งาน
ฉาบฝ้าเดิม จำนวน ๘๐ ตารางเมตร งานทาสีฝ้าเพดาน จำนวน ๒๐๐ ตารางเมตร

- รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลกมลา
ไสยกำหนด

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๓๐
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลา การเบิก
จ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลา
การเบิกจ่ายเงิน
จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย แก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กั้นเงิน) ข้างต้น

นายพลากร กุติวิหา มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควร
(ประธานสภาเทศบาลฯ) อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(กั้นเงิน) ให้ยกมือครับ
มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นายพลากร กุติวิหา ๖.๑ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ประธานสภาเทศบาลฯ) ขอเชิญท่านยุวรินทร์ พิระวารสิทธิ์ รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรี
ตำบล กมลาไสย เสนอที่ประชุมด้วยครับ

นางยุวรินทร์ พิระวารสิทธิ์ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ข้าพเจ้าขอรายงานการติดตามประเมินผล
(รองนายกเทศมนตรีฯ) แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการ
ติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
เทศบาลตำบลกมลาไสย ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล
ตำบลกมลาไสย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามรายงานที่ได้แจกให้ทุกท่าน

การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลกมลาไสย อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๐	๕๖
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๓.๓ เป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืน	(๕)	๕
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	๔
๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	๔
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔
๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	๔
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕
รวม	๑๐๐	๙๕

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่นำมาปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	โครงการตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	โครงการตามเทศ บัญญัติ/เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการที่ปรากฏ ในแผน
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๕	๒๕	๗๑.๔๒
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัด ระเบียบชุมชนและสังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวาง แผนการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๔	๑	๒๕.๐๐
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ และการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๕	๗๑.๔๒
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๑	๙	๘๑.๘๑
๗.ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ อบท. ให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๑๕	๑๔	๙๓.๓๓
รวม	๙๕	๗๗	๘๑.๐๕

มติที่ประชุม รับทราบ

นายพลากร กุติวิหา (ประธานสภาเทศบาล) ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีรายงานมา มีสมาชิกท่านใดสงสัยอะไรหรือไม่ครับ เชิญท่าน อ้วน สุระสังข์ครับ

อ้วน สุระสังข์ (สมาชิกสภาเทศบาล) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ผมอยากให้งั้นเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่าย น้ำประปา เนื่องจากประชาชนกำลังได้รับความเดือนร้อน

นายสักรินทร์ ภูงามเงิน (ปลัดเทศบาล) ขณะนี้ทางเทศบาลได้ขอรับการสนับสนุนไปที่การประปาแล้ว และให้ประเมินราคาว่าราคา เท่าไหร่ รอขณะนี้กำลังรอการประปามุมัติ และไม่สามารถใช้เงินสะสมได้

นางดวงจิตร์ หัตถนิรันดร์ (หัวหน้าสำนักปลัด) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ตามที่เทศบาลตำบลกมลาไสยได้ แสดงความเสียใจกรณีนางสาวนงนุช คุสกุศลรัตน์ (อดีตรองนายกเทศมนตรีตำบลกมลาไสย) ได้ถึงแก่กรรม ณ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จ.ขอนแก่น เมื่อวันที่อาทิตย์ ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ บุตรหลานและญาติๆ ได้ตั้งศพบำเพ็ญกุศล ณ วัดเกษมมาคม ม.๓ ต.หลักเมือง อ.กมลาไสย จ.กาฬสินธุ์ ซึ่งได้ทำพิธีฌาปนกิจศพในวันพุธ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่ผ่าน นั้น จึงขอแจ้งให้สมาชิกทุกท่านได้รับทราบค่ะ

/นายพลากร...

นายพลากร กุติวิหา มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ครับ เชิญท่านสุรศักดิ์ หมั่นเหนียว ครับ
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

นายสุรศักดิ์ หมั่นเหนียว เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน คณะผู้บริหาร รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม
(สมาชิกสภาเทศบาล) ทุกท่านครับ เนื่องจากมีพี่น้องประชาชนได้แจ้งผ่านผมมาว่าหมู่ที่ ๓ กุดกว้างหนองโก เสาไฟ
ส่องสว่างดับ หมายเลขที่ ๔ ถนนกมลาไสย และเสาไฟหมายเลขที่ ๔๐ ถนนบำรุงนครศ
และเสาไฟหมายเลข ๓๙ ถนนซอยสุขรา หมู่ที่ ๓ และจากที่ผมได้เข้าร่วมประชุมกับชุมชน
หมู่บ้านกุดกว้างหนองโก หมู่ที่ ๓ อยากให้เทศบาลติดกล้องวงจรปิดที่ศาลากลางบ้านหมู่ที่ ๓
เพราะมีสิ่งของที่บริจาคอยู่ในศาลาเยอะ และหมู่ที่ ๗ บ้านน้ำจั้น ซอยสุขเกษมมีเสาเอนจะล้ม
และถนนเส้นนี้บริเวณจุดแยกสะพานน้ำปาวเกิดอุบัติเหตุบ่อย ชาวบ้านอยากให้เทศบาลมา
ติดตั้งกระถกปูนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ และขอไฟฟ้าส่องสว่างเพิ่มเติมต่อจากเสาหมายเลขที่ ๘๐
เพราะบริเวณนั้นมีมืดมาก

นายพลากร กุติวิหา มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ครับ เชิญท่านอ้วน สุระสังข์ ครับ
(ประธานสภาเทศบาลฯ)

นายอ้วน สุระสังข์ เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน คณะผู้บริหาร รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม
(สมาชิกสภาเทศบาล) ทุกท่านครับ ป้ายที่ทิ้งขยะก่อนถึงประปาใหม่ ชำรุดแล้ว ขอให้เปลี่ยนใหม่ ห้องน้ำก็ไม่จำเป็น
แล้วเพราะไม่มีใครใช้แล้ว มองดูแล้วไม่สวยอยากให้เอาออกไปครับ และขอให้ติดไฟบริเวณจุดที่
เลยเกาะกลางหนองขุนเพิ่มด้วยครับ

นายเกรียงศักดิ์ สรรพหลุน เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน เรื่องงานกีฬาเทศบาลอยากให้จัดช่วง
(สมาชิกสภาเทศบาล) หน้าหนาวก่อนปีใหม่ครับ เพราะปีที่แล้วจัดงานช่วงเดือนกุมภาพันธ์ มันร้อนมากครับ อยากให้
จัดก่อนปีใหม่ครับ และขอไฟส่องสว่างที่ลานกีฬาเกาะกลางหนองขุนด้วยครับ

นางสาวนพรัตน์ ณ กาฬสินธุ์ แผนการจัดงานแข่งขันงานกีฬาเทศบาล ได้เตรียมไว้แล้วในช่วงหลังวันเด็กค่ะ แล้วจะ
(ผอ.กองการศึกษา) ดำเนินการเตรียมจัดงานกีฬาต่อและจะนำเรียนวันที่ที่แน่นอนให้ทราบอีกครั้งค่ะ

นางประณิดา สวนโพธิ์ มีประชาชนฝากแจ้งมาว่าให้กองช่างมาซ่อมหลอดไฟเสาที่ ๑๔ ด้วยค่ะ เพราะแตกเสียหายแล้ว
(สมาชิกสภาเทศบาล)

นายพลากร กุติวิหา มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านสมาชิกท่านใดเสนอหรืออภิปรายอีก
(ประธานสภาเทศบาล) ผมขอขอบคุณท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่านผู้เข้าร่วมประชุม
ที่เข้าร่วมประชุมครับ ผมขอปิดการประชุมครับ

ประธานกล่าวปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



จดบันทึก/รายงานการประชุมสภาเทศบาล

(นางสาวณัฐพร ชุศรีพัฒน์)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจ/ทาน

(นางสาวเครือวรรณ บึงบัว)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย

คณะกรรมการสามัญประจำเทศบาลตำบลกมลาไสย พร้อมกันตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางจำปี ดอนนาค)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(น.ส.นงลักษณ์ ผกานวน)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นางกำไรเพชร ไทยแท้)

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวข้างต้นถูกต้องแล้ว
จึงลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) 
(นายพลากร กุดวิฬา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลกมลาไสย